



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №9 общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с №9»)

ПРИКАЗ

01.03.2019г.

№ 01 – 11 / 33

Ухта

О проведении самообследования
МДОУ «Д/с №9»

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462»; в соответствии с Уставом Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести процедуру самообследования по итогам работы МДОУ «Д/с №9» 2018 календарный год в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования.

2. Провести организационно - подготовительное совещание с членами Комиссии.

3. Комиссии, в соответствии с Приказом МДОУ «Д/с №9» от 01.03/2019г. №01-11/32, в следующем составе:

председатель - заведующий, Рябцева И.Б.,

заместитель председателя, Костенко И.В.,

заместитель заведующего:

члены комиссии: воспитатель, председатель ППО, Давоян С.С.,

завхоз – Черепанова Е.Г.,

кладовщик, Яценко А.О.

действовать в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования.

4. За каждым членом Комиссии закрепить направления работы Учреждения, подлежащие изучению в процессе самообследования.

4.1. Оценка образовательной деятельности, организация учебного процесса, содержание и качество подготовки воспитанников – ответственный заместитель заведующего, Костенко И.В.

4.2. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования – ответственный, заведующий, Рябцева И.Б.

4.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение – ответственный, завхоз, Черепанова Е.Г.

4.4. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационное обеспечение - ответственный воспитатель, Давоян С.С.

4.5. Оценка системы управления Учреждением – ответственный, заведующий, Рябцева И.Б.

4.6. Оценка качества кадрового обеспечения – ответственный, заведующий, Рябцева И.Б.

4.7. Оценка качества питания – ответственный, кладовщик, Ященко А.О.

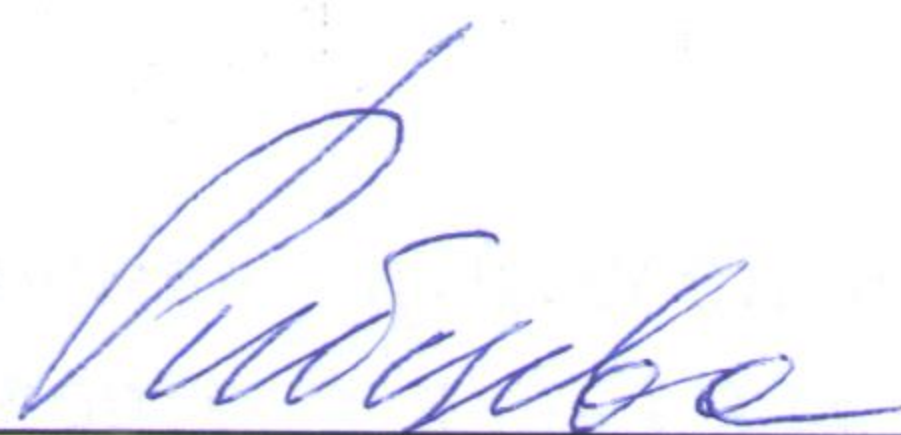
5. Назначить ответственным лицом из числа членов Комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникших у членов Комиссии при проведении самообследования – заместителя заведующего, Костенко И.В.

6. Членам комиссии представить результаты самообследования на обсуждение общего собрания коллектива Учреждения в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МДОУ «Д/с №9». Срок до 31.03.2019 г.

7. Председателю Комиссии провести итоговое заседание Комиссии, на котором рассмотреть результаты отчета: уточнить отдельные вопросы, обсудить выводы и предложения по итогам самообследования. При необходимости в отчет по результатам самообследования внести необходимые поправки. Срок: 01.04.2019г.

8. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Д/с №9»



И.Б.Рябцева

С Приказом № 01-11/33 от 01.03.2019г. ознакомлены:

